

令和2年度 博士前期課程 3月修了予定者スケジュールについて

1月19日(火)	博士課程, 博士後期課程 入試
1月25日(月)	審査願申請期限
(午後5時まで)	提出書類(学務担当に提出) 1. 学位論文審査願 2部 2. 主論文(ドラフト) 3部(審査用予備1部を含む) 3. 論文内容の要旨(A4サイズ2ページ, 2,000字以内) 3部(審査用予備1部を含む)
1月27日(水)	薬学系会議(臨時) (学位論文主査・副査の決定)
随時	審査委員会 (論文審査・口頭試問)
2月15日(月)	発表会
2月16日(火)	多目的ホール 15日(月)13時00分～, 16日(火)9時00分～
【予備日】	予定者 24名
2月17日(水)	1人15分(発表9分, 討論5分, 予備1分) ※オンライン開催となった場合, 参加者を教員のみに限定する。
2月22日(月)	審査結果報告期限 (学務担当へ提出)
2月26日～3月 2日のいずれか	薬学部教務委員会(臨時)
3月3日(水)	薬学系会議(臨時) (修了判定)
3月3日(水)	医歯薬学総合研究科教授会 (修了判定)
3月15日(月)	製本用論文提出期限
3月25日(木)	学位記授与式

博士前期課程学位論文の提出について(3月修了者)

1. 審査願等の提出について

申請時に必要な次の書類等は指導教員の承諾を得た後、**1月25日(月)午後5時まで**に、次の①～③のすべてを薬学系事務室学務担当へ提出すること。

なお、様式については、医歯薬学総合研究科のホームページ「TOP ページ」→ 在学生の皆さまへ → 学位論文審査・学位申請(様式等) → 博士前期課程(テーシス形式)」からダウンロードして使用すること。(http://www.mdp.nagasaki-u.ac.jp/student/info-m.html)

また、別途、研究室単位で「氏名」・「論文題目」を取り纏め、上記の日時まで学務担当宛にメールで報告するよう研究室主任へ依頼する予定です。

送信されたデータを教授会判定資料等として使用しますので、他の提出書類と相違のないように、十分に確認のうえ送付すること。

送信先：薬学系事務室学務担当 (yaku_gaku@ml.nagasaki-u.ac.jp)

- ① 論文審査願(様式第2号) 2部
- ② 主論文(ドラフト) 3部(審査用予備1部を含む)
- ③ 論文内容の要旨(A4サイズ2ページ, 2000字以内) 3部(審査用予備1部を含む)

※「論文内容の要旨」は日本語表記のみ可、英語表記不可

「論文内容の要旨」は両面印刷すること

2. 学位論文発表会

- (1) 日時 2月15日(月)13:00～, 16日(火)9:00～開始(予備日2月17日(水))
- (2) 場所 多目的ホール ※オンライン開催となった場合、参加者は教員のみ限定する。
- (3) 発表時間 15分(発表9分, 討論5分, 予備1分)
- (4) 発表方法 液晶プロジェクターを使用
(各自、機器の操作及び電気の点滅操作のためのオペレーターを準備すること。)
- (5) タイムキーパーは、その日の発表の最後の方が最初に行い、以下、発表終了者が行うこと。
ベルは、7分(1鈴), 9分(2鈴), 14分(3鈴)に鳴らすこと。
- (6) 発表会用要旨については、提出した論文内容の要旨を用いるので、原稿を学務担当に提示し番号を付けた後に130部印刷のうえ、各自、2月1日(月)10時まで保管しておくこと。
2月1日(月)10時00分から1階の学生実習室において製本作業を行うので、各自印刷した発表会用要旨130部を持参のうえ集合すること。

3. 完成論文の提出について

完成論文は図書室(共用校舎1階)に製本して保管するので、審査終了後、完成論文を両面印刷し直して、1部を修士論文最終提出票とあわせて学務担当に提出すること。[3月15日(月)締切]

なお、提出する際はクリップによる仮止めの状態で、穴等をあけることなく提出すること。その際、写真を含む頁は必ずカラーコピー等を行った鮮明な印刷とし、写真を張り付けた形では提出しないこと。

4. その他

審査のために副査に配付した主論文(ドラフト)について、返却を要する場合、本人から教員に申し出ること。

論文題目が英文の場合は、括弧書きで日本語表記を記載すること。